

Session ordinaire du conseil municipal de Rivière-Héva, tenue lundi le 13 août 2012, à l'édifice municipal de Rivière-Héva à compter de 19h30 sous la présidence de Monsieur Réjean Guay, maire, à laquelle sont présent :

Mesdames et Messieurs les conseillers suivants :

Ginette Noël Gravel  
Doris Turcotte  
Jean-Guy Lapierre  
Charles Desrochers  
Roger Trudel

Monsieur le conseiller Michel Boudreau est absent.

Madame Mélanie Larivière, secrétaire trésorière adjointe, présente.

Formant quorum, monsieur le maire procède à l'ouverture de la séance.

**2012-08-191 Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par madame la conseillère Ginette Noël Gravel et unanimement résolu d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté

**2012-08-192 Adoption des procès-verbaux (9 et 18 juillet 2012)**

Il est proposé par madame la conseillère Doris Turcotte et unanimement résolu d'accepter les procès-verbaux tels que rédigés.

Adopté

**2012-08-193 Liste des comptes payés au cours du mois de juillet 2012**

Il est proposé par monsieur le conseiller Roger Trudel et unanimement résolu d'accepter la liste des comptes payés au cours du mois de mai 2012 tel que présenté. Le montant total est de 25 043.93\$ du chèque #201200413 à #201200450.

Adopté

**2012-08-194 Liste des comptes à payer**

Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Guy Lapierre et unanimement résolu d'accepter la liste des comptes à payer telle que présentée. Le montant total est de 65 064.21\$ du chèque #201200451 à # 201200480.

Adopté

**2012-08-195 État des revenus et dépenses**

Il est proposé par madame la conseillère Doris Turcotte et unanimement résolu de faire le dépôt de l'état des revenus et dépenses tel que présenté au 30 juin 2012

Adopté

**2012-08-196 Dépenses salariales**

Il est proposé par monsieur le conseiller Roger Trudel et unanimement résolu d'accepter les dépenses salariales telles que présentées.

Adopté

**2012-08-197 Correspondance**

Il est proposé par monsieur le conseiller Charles Desrochers et unanimement résolu d'accepter la correspondance telle que lue.

Adopté

**2012-08-198 Rapport des inspecteurs**

Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Guy Lapierre et unanimement résolu d'accepter les rapports des inspecteurs, urbanisme et voirie, tels que présentés.

Adopté

**2012-08-199 Renouvellement de contrat (Larouche bureautique)**

Il est proposé par madame la conseillère Doris Turcotte et unanimement résolu de renouveler le contrat de service pour les photocopieurs. Le coût est de 721.25\$ mensuel pour 5600 copies noire à 0.0129\$/impression, impression excédentaire à 0.0139\$.

Adopté

**2012-08-200 Achat de 2 tables pour le souper 5 services à saveurs régionales**

Il est proposé par madame la conseillère Doris Turcotte et unanimement résolu que la municipalité contribue pour la somme de 960.00\$ au souper 5 services à saveurs régionales pour ses employés (es), le 29 septembre prochain.

Adopté

**2012-08-201 Mandater le bureau de Me Paul Hallé**

Il est proposé par monsieur le conseiller Roger Trudel et unanimement résolu de mandater le bureau de Me Paul Hallé pour la rédaction de l'acte notarié pour le lot 3 000 320.

Adopté

**2012-08-202 Demande d'autorisation lot 2 999 891**

Il est proposé par madame la conseillère Ginette Noël Gravel et unanimement résolu d'autoriser les rénovations au bâtiment principal du lot 2 999 891 qui consistent à refaire les fondations d'une partie du bâtiment et reconstruire la partie du bâtiment qui devront être au même endroit et conserver exactement la même grandeur que celle existante.

Adopté

**2012-08-203 Conseil d'établissement (circulaire)**

Il est proposé par madame la conseillère Ginette Noël Gravel et unanimement résolu d'accepter la demande du conseil d'établissement afin que la municipalité assume les coûts de 79.53\$ pour l'envoi d'un circulaire pour le service de garde.

Adopté

**2012-08-204 Nommer des substituts pour l'émission des permis et certificats**

Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Guy Lapierre et unanimement résolu de nommer mesdames Nathalie Savard et Nicole Trudel à émettre des permis et certificats en l'absence de monsieur Marcel Gilbert. Également madame Mélanie Larivière à signer des permis et certificats seulement en l'absence de madame Nathalie Savard.

Adopté

**2012-08-205 Nommer une adjointe à l'urbanisme**

Il est proposé par monsieur le conseiller Charles Desrochers et unanimement résolu de nommer madame Nicole Trudel, adjointe à l'urbanisme.

Adopté

**2012-08-206 Formation directrice générale**

Il est proposé par madame la conseillère Ginette Noël Gravel et unanimement résolu d'accepter la formation de secourisme en milieu de travail qui aura lieu les 28 et 29 août 2012 à Landrienne. Ainsi que le colloque annuel de l'ADMQ qui aura lieu les 20 et 21 septembre 2012 à La Sarre pour la directrice générale, madame Nathalie Savard.

Adopté

**2012-08-207 Formation pour Nicole Trudel**

Il est proposé par monsieur le conseiller Charles Desrochers et unanimement résolu d'accepter la formation « La boîte à outils juridiques d'une inspection municipale » qui aura lieu le 19 septembre 2012 à Val-d'Or. Ainsi que « Permis ... pas permis » qui aura lieu le 20 septembre 2012 à Val-d'Or. Pour ce qui est de la formation « Lecture de plans et devis et initiation au code de construction du Québec » qui aura lieu les 7 et 8 novembre 2012 à Val-d'Or, tout dépendra du retour de monsieur Marcel Gilbert.

Adopté

**2012-08-208 Changement de nom de rues**

Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Guy Lapierre et unanimement résolu de changer le nom de la rue Germain pour la rue Venne.

Adopté.

**COMPTE RENDU DES ÉLUS**

Chacun des élus fait un compte rendu des réunions auxquelles ils ont assistés.

**QUESTIONS DU PUBLIC**

Le conseil a su répondre aux questions des citoyens présents.

**2012-08-209 Levée de la séance**

À 19h55, il est proposé par monsieur le conseiller Charles Desrochers et unanimement résolu que la séance soit et est levée.

Adopté

---

Réjean Guay  
Maire

---

Mélanie Larivière  
Secrétaire-trésorière adjointe